

**VI Liceum Ogólnokształcące im. Króla Zygmunta Augusta
w Białymstoku**

ul. Warszawska 8, 15-063 Białystok

tel. (85) 743-54-85

email: lo6@um.bialystok.pl

website: <http://vilo.bialystok.pt>



**Regulamin projektów oraz
wymian międzynarodowych
VI Liceum Ogólnokształcącego im. Króla Zygmunta Augusta
w Białymstoku**

Wymiana zagraniczna uczniów jest specyficzną formą wycieczki uczniowskiej i podlega szczególnym przepisom, które określa niniejszy regulamin.

Za wymianę międzynarodową uznaje się wyjazd młodzieży poza granice Polski na zaproszenie szkoły partnerskiej lub organizacji zagranicznej, podczas którego uczniowie mieszkają w prywatnych domach uczniów-partnerów zagranicznych.

Wymiana z zagraniczną szkołą zakłada realizację następujących celów dydaktyczno-wychowawczych:

- a) doskonalenie umiejętności porozumiewania się w języku obcym;
- b) zapoznanie uczniów ze środowiskiem naturalnym, zabytkami oraz dziedzictwem kulturowym odwiedzanego kraju;
- c) poznanie obyczajów i kultury odwiedzanego kraju oraz realiów życia codziennego jego mieszkańców poprzez zamieszkanie w rodzinach partnerów z zagranicy i udział w zajęciach szkolnych i pozalekcyjnych wspólnie z młodzieżą goszczącą;
- d) propagowanie kultury fizycznej w sportowej rywalizacji poprzez udział we wspólnych zajęciach sportowych;
- e) rozwijanie w uczniach postawy otwartości i tolerancji dla przedstawicieli innego kraju, kultury i wyznania;
- f) zwalczanie stereotypów i uprzedzeń.

Sprawy organizacyjne

1. Organizatorem wymiany jest VI Liceum Ogólnokształcące im. Króla Zygmunta Augusta w Białymstoku oraz szkoła partnerska z zagranicy.

a) za stronę organizacyjną wymiany odpowiadają opiekunowie wymiany, przy czym jeden z nich pełni funkcję koordynatora;

b) w swoich działaniach opiekunowie wspierani są przez innych nauczycieli wyznaczonych każdorazowo przez dyrektora szkoły.

2. Rekrutacji uczestników wymiany międzynarodowej dokonują nauczyciele odpowiedzialni za wymianę. Ze względu na niewielką ilość uczniów, którzy mogą uczestniczyć w wyjazdach zagranicznych, są one traktowane jako wyraz uznania dla uczniów.

3. Uczestniczyć w wymianie mogą uczniowie VI Liceum Ogólnokształcącego im. Króla Zygmunta Augusta w Białymstoku, których rodzice lub opiekunowie prawni wyrażą pisemną zgodę na przyjęcie u siebie w domu ucznia ze szkoły partnerskiej (*Oświadczenie Rodzica – Załącznik nr 1*) oraz pokryją koszty wynikające z programu wymiany.

4. Program i harmonogram wymiany ustala koordynator wraz z opiekunami w porozumieniu z zagranicznym partnerem.

5. Kierownik wymiany zobowiązany jest do:

a) zgromadzenia wymaganej dokumentacji i przekazania jej Dyrekcji Szkoły oraz do Kuratorium;

b) zapoznanie uczestników z zasadami bezpieczeństwa, regulaminem i programem wymiany;

c) dbałość o bezpieczną i sprawną organizację imprezy.

6. Grupa jest dodatkowo ubezpieczona przez organizatora na czas wyjazdu.

7. Transport opiekunów wymiany finansowany jest z odpłatności biorących w niej udział uczniów.

Postanowienia ogólne

1. W czasie wyjazdów grupowych w ramach wymiany uczestników obowiązuje *Regulamin wycieczek VI Liceum Ogólnokształcącego im. Króla Zygmunta Augusta w Białymstoku*.

2. Uczeń w terminie określonym każdorazowo przez koordynatora zobowiązany jest dostarczyć komplet dokumentów: zgoda rodziców na udział dziecka w wymianie, zgoda rodziców na wyjazd, zgoda na udzielenie pomocy medycznej, karta informacyjna, karta EKUZ, ksero paszportu, itp. oraz pisemne potwierdzenie zapoznania się z regulaminem wymiany.

3. Uczestnicy wyjazdu muszą być do niego odpowiednio przygotowani: bagaż, ubiór, obuwie dostosowane do warunków pogodowych, paszport/dowód osobisty, legitymacja szkolna.

4. Uczestnicy przelotu samolotem i ich rodzice/opiekunowie mają obowiązek zapoznania się z informacjami znajdującymi się na stronie lotniska i linii lotniczej.

5. Uczestnicy wyjazdu stawiają się punktualnie o wyznaczonej godzinie na ustalone miejsce zbiórki.

6. Rodzice/opiekunowie prawni odpowiadają za dowóz uczestnika na wyznaczone przez organizatora miejsce zbiórki w dniu wyjazdu i bezzwłoczny odbiór w dniu powrotu. W przypadku wyrażenia zgody na samodzielny powrót dziecka do domu np. z lotniska, są zobowiązani do dostarczenia owej zgody na piśmie przed wyjazdem.

7. Opiekę nad uczestnikami wyjazdu sprawują:

- a. wyznaczeni przez dyrektora szkoły nauczyciele - w czasie podróży i podczas zajęć organizowanych przez szkołę goszczącą;
- b. rodzina goszcząca – podczas przebywania z gospodarzami.

8. Uczestnik wyjazdu podlega opiekunom i jest zobowiązany do bezwzględnego wykonywania poleceń.

9. Podczas korzystania z gościny rodzin przyjmujących, uczniowie nie mogą samodzielnie opuszczać miejsca zamieszkania; powinni zgłaszać rodzicom goszczącym i opiekunom wymiany wszelkie problemy; dostosować się do zasad i wymogów panujących w domu gospodarzy.

10. Każdy uczestnik wyjazdu zobowiązany jest zachowywać się kulturalnie, dbać o dobre imię szkoły i kraju, nie naruszać godności partnerów reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania.

11. Każdego uczestnika wyjazdu obowiązuje bezwzględny zakaz:

- a. samowolnego oddalania się od grupy
- b. palenia papierosów, spożywania alkoholu i substancji psychoaktywnych w jakiegokolwiek postaci.

12. Kierownik wyjazdu zastrzega sobie prawo do przerwania wyjazdu ucznia, który w rażący sposób narusza Statut Szkoły, w tym spożywa alkohol lub inne używki. W takim wypadku koordynator powiadamia rodziców, wzywa policję oraz informuje dyrektora. Rodzice zobowiązani są do odebrania dziecka z miejsca zakwaterowania na swój koszt.

13. W przypadku naganego zachowania albo oddalenia się od grupy, opiekunowie mają prawo poinformować rodziców/prawnych opiekunów, którzy zobowiązani są do pokrycia całkowitych kosztów rozmowy telefonicznej. Za kontakty telefoniczne z opiekunem lub w przypadku telefonicznego kontaktowania się z zaginionymi uczestnikami, całkowite koszty połączeń telefonicznych ponoszą rodzice/opiekunowie prawni.

14. Wszystkich uczestników wyjazdu obowiązuje ustalony program i rozkład dnia.

15. Uczestnicy wymiany mają obowiązek punktualnego stawiania się na wszelkie zbiórki, które wynikają z programu wymiany lub z poleceń opiekunów wymiany.

16. Każdy uczestnik zobowiązany jest dbać o swój bagaż, pieniądze, przedmioty wartościowe oraz wyposażenie miejsca, w którym przebywa.

17. Nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności za zgubienie pieniędzy oraz zgubienie lub zniszczenie przedmiotów wartościowych zabranych na wyjazd.

18. Podczas tej części wyjazdów zagranicznych, które dotyczą pobytu z rodzinami goszczącymi, uczniowie mogą realizować program różniący się od programu polskich opiekunów. W takim przypadku uczniowie pozostają pod opieką rodziców uczniów goszczących lub pracowników szkoły goszczącej.

19. W przypadku rezygnacji z wyjazdu ucznia zakwalifikowanego do tego wyjazdu, koszty wynikające z tej rezygnacji tj. zmiana nazwiska na bilecie lotniczym, odwołanie rezerwacji itp. ponosi rodzic/opiekun prawny ucznia.

20. Wszelkie kwestie nie ujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez dyrektora szkoły i koordynatora projektu.

Postanowienia końcowe

1. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności.

2. W przypadkach spornych decyzje podejmuje komisja złożona z przedstawiciela dyrekcji szkoły, koordynatora i co najmniej jednego nauczyciela zaangażowanego w wymianę.

3. Aktualna treść regulaminu jest dostępna u koordynatora projektu, dyrekcji szkoły oraz na szkolnej stronie internetowej.

Zapoznałam/łem się i zaakceptowałem Regulamin wymiany międzynarodowej VI Liceum Ogólnokształcącego im. Króla Zygmunta Augusta w Białymstoku

Data	podpis ucznia	podpisy rodziców
.....

Profil uczestnika(załącznik nr 1)

Uczestnikiem/czką projektu może zostać uczeń/uczennica VI LO, który/a:

1. Wykazuje się aktywnością w zakresie realizacji projektów europejskich oraz wymian międzyszkolnych.
2. Wykazuje się swoimi inicjatywami podnoszącymi poziom nauczania.
3. Uzyskuje dobre wyniki w nauce, nie opuszcza zajęć lekcyjnych.
4. Postępuje się językiem angielskim na poziomie umożliwiającym sprawne porozumiewanie się i redagowanie korespondencji.
5. Posiada duże umiejętności stosowania narzędzi ICT.
6. Jest osobą otwartą, tolerancyjną, o nienaganej kulturze osobistej.
7. Wykazuje chęć i dużą motywację do współpracy i realizowania założeń projektu.
8. Potrafi współpracować w grupie.
9. Ma możliwości goszczenia i organizowania czasu dla partnera zagranicznego.
10. Uczestniczy czynnie w zadaniach: przed, w trakcie i po zrealizowaniu mobilności.
11. Pracuje na rzecz Szkoły, Samorządu Uczniowskiego i innych podmiotów funkcjonujących na terenie Szkoły.
12. Godnie reprezentuje Szkołę na arenie międzynarodowej.